

Stellenausschreibung

RE/init e.V. arbeitet in der Emscher-Lippe Region mit ca. 150 Mitarbeiter*innen und führt seit 1997 öffentlich geförderte (Modell-) Projekte und Maßnahmen zur individuellen Unterstützung, Qualifizierung und beruflichen Integration benachteiligter Personengruppen sowie Projekte zur Demokratieförderung durch.

Lehrkraft (m/w/d) in Vollzeit

RE/init e.V. sucht zum 01.08.2021 eine*n Lehrkraft für die Einführung in das digitale Lernen für ein Projekt in Gelsenkirchen Rotthausen. Ziel des Projektes ist die Förderung der digitalen Kompetenz der Teilnehmer*innen und ihre Vermittlung in berufliche (Online-) Qualifizierungen oder Arbeit. Die Vergütung orientiert sich am TVÖD.

Ihre Aufgabe im Projekt:

- Entwicklung digitaler Lerntools für den Online-Unterricht
- Online-Unterricht (Deutsch / berufsrelevante Themen)
- Durchführung von Online-Sprechstunden für die Teilnehmer*innen
- Dokumentation der Projektarbeit im Rahmen unseres Qualitätsmanagementsystems sowie nach externen Anforderungen des Fördermittelgebers.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium
- Berufserfahrung
- Interesse und Kenntnisse im Umgang mit digitalen Medien
- Kenntnisse des regionalen Arbeits- und Qualifizierungsangebotes
- Sozialkompetenz und Durchsetzungsvermögen
- Empathie und Einsatzbereitschaft
- kommunikative und interkulturelle Kompetenz
- Freude an der Arbeit im Team
- Führerschein Kl. B
- sicherer Umgang mit MS-Office

Wir bieten:

- Vergütung, die sich am TVÖD orientiert

RE/init e. V. Zertifiziert nach DIN EN ISO 9001: 2015 und AZAV

Am Steintor 3
45657 Recklinghausen
Tel. 02361 3021-0
Fax 02361 3021-444
Internet: www.reinit.de E-Mail: info@reinit.de
Öffnungszeiten: 8:00 Uhr – 16:30 Uhr
QMH3 – 0310 – MUP 21.06.2017 Ver. 4

Sitz des Vereins: Recklinghausen
Amtsgericht Recklinghausen VR: 1978
SteuerNr.:340/5951/0767
Vorstand: Klaus Wintermeyer,
Dr. Anselm Sarrazin, Wolfgang Gottschalk,
Berthold Grünebohm
Geschäftsführer: Gerd Specht, Rita Beckmann

Bank für Sozialwirtschaft
BLZ: 370 205 00
Konto: 7 227 200
IBAN: DE87370205000007227200
BIC: BFSWDE33XXX
Seite 1 von 2

- familienfreundliche Arbeitszeiten
- interne Fortbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Arbeit im Team

RE/init e.V. tritt für Gleichberechtigung und Vielfalt ein und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Geschlechter, unabhängig von ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen – vorzugsweise per E-Mail - an Frau Marithres van Bürk-Opahle: bewerbung@reinit.de

Wenn Sie an dieser gesellschaftlich wichtigen Aufgabe interessiert sind, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Mit der Eingabe der Bewerbung erklären sich die Bewerber/innen gleichzeitig einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Bitte reichen Sie nur Kopien Ihrer Zeugnisse etc. und keine Mappen ein, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet.