

Stellenausschreibung

RE/init e. V. arbeitet in der Emscher-Lippe Region mit insgesamt 120 Mitarbeiter*innen und entwickelt seit 1997 arbeitsmarktorientierte Projekte für Menschen in besonderen Lebenslagen, für die wir mit unseren Projekten individuelle, bedarfsgerechte und differenzierte Hilfeangebote schaffen. Ziel ist es, allen ein selbstbestimmtes Leben zu ermöglichen. Um dies zu erreichen, kooperieren wir mit regionalen Akteuren, Betrieben sowie bundesweiten Partnern.

RE/init e.V. sucht **ab 01.01.2026** eine*n

Anleiter*in für den Bereich Hauswirtschaft (w/m/d) in Teilzeit (29,25 Std./Woche) für den Standort Gelsenkirchen

für die Arbeit in einem Projekt mit Menschen, deren Grundkenntnisse im Bereich der Hauswirtschaft verbessert werden soll. Es handelt sich um eine befristete Stelle bis 31.12.2026. Eine Weiterbeschäftigung wird angestrebt. Die Stelle kann mit anderen kombiniert werden.

Ihre Aufgaben:

- Koordinierung des Bereichs Hauswirtschaft
- Anleitung und Unterstützung der Teilnehmer*innen
- Dokumentation der Projektarbeit im Rahmen unseres Qualitätsmanagementsystems
- Dokumentation der Arbeit nach externen Anforderungen des Fördermittelgebers

Ihr Profil:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung, idealerweise im Bereich Hauswirtschaft
- Ausbildereignung bzw. mind. 3 Jahre Berufserfahrung
- hohes Maß an Empathie, Geduld und Einfühlungsvermögen
- Sozialkompetenz und Durchsetzungsvermögen
- kommunikative und interkulturelle Kompetenz
- Freude an der Arbeit im Team

Wir bieten:

- Vergütung orientiert sich an dem TVÖD
- familienfreundliche Arbeitszeiten
- sehr gute Verkehrsanbindungen
- anspruchsvolle Tätigkeit in einem spannenden Arbeitsumfeld

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen – vorzugsweise per E-Mail – an Frau Jovana Kartal: bewerbung@reinit.de

Wenn Sie an dieser verantwortungsvollen Aufgabe interessiert sind, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Mit der Eingabe der Bewerbung erklären sich die Bewerber/innen gleichzeitig einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Bitte reichen Sie nur Kopien Ihrer Zeugnisse etc. und keine Mappen ein, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet.