

Stellenausschreibung



RE/init e. V. arbeitet in der Emscher-Lippe Region mit insgesamt 120 Mitarbeiter*innen und entwickelt seit 1997 arbeitsmarktorientierte Projekte für Menschen in besonderen Lebenslagen, für die wir mit unseren Projekten individuelle, bedarfsgerechte und differenzierte Hilfeangebote schaffen. Ziel ist es, allen ein selbstbestimmtes Leben zu ermöglichen. Um dies zu erreichen, kooperieren wir mit regionalen Akteuren, Betrieben sowie bundesweiten Partnern.

Für unseren Standort in Recklinghausen suchen wir zur Verstärkung unseres Teams **zum 01.05.2026** in Festanstellung eine*n

Mitarbeiter (m/w/d) Fördermittelmanagement für ESF- und Bundes- Projekte Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Finanzielle Abwicklung und Kontrolle der zweckentsprechenden Verwendung der Fördermittel
- Überwachung des Budgets, der Fristen und der Vergaberichtlinien
- Kostenstellenauswertungen
- Erstellung von Zwischen- und Verwendungsnachweisen
- Administration in Förderdatenbanken (z.B. Z- EU-S)
- Rechnungsprüfung im WorkFlow

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium im kaufmännischen Bereich - Schwerpunkt Finanzen/Rechnungswesen
- Erfahrung im Fördermittelmanagement
- Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung / Finanzbuchhaltung
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel

RE/init e. V. Zertifiziert nach DIN EN ISO 9001: 2015 und AZAV

Am Steintor 3
45657 Recklinghausen
Tel. 02361 3021-0
Fax 02361 3021-444
Internet: www.reinit.de E-Mail: info@reinit.de
Öffnungszeiten: 8:00 Uhr – 16:30 Uhr
QM/3 – 0311 – MUP 07.01.2025 Ver 9

Sitz des Vereins: Recklinghausen
Amtsgericht Recklinghausen VR: 1978
SteuerNr.: 340/5941/0767
Vorstand: Klaus Wintermeyer,
Dr. Anselm Sarrazin, Berthold Grünebohm
Geschäftsführung: Rita Beckmann,
Jovana Kartal

SozialBank AG
BLZ: 370 205 00
Konto: 7 227 200
IBAN: DE87 3702 0500 0007 2272 00
BIC: BFSWDE33XXX
Seite 1 von 1

- Strukturierte, selbstständige und zielorientierte Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein und Zahlenaffinität
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit

Was wir bieten:

- Eine intensive Einarbeitung in projektbezogene Förderlogiken (ESF/Bund)
- Eine langfristige Zusammenarbeit mit weiteren Perspektiven
- Eine familienfreundliche Unternehmenskultur
- Eine abwechslungsreiche attraktive und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem leistungsstarken Team
- Unterstützung durch kurze Kommunikationswege und flache Hierarchien in einem offenen herzlichen und kollegialen Miteinander
- Interne und externe Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- E-Bike Leasing, weitere Benefits

Sie haben Interesse?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen. Gerne direkt an Rita Beckmann:
bewerbung@reinit.de

Mit der Eingabe der Bewerbung erklären sich die Bewerber/innen gleichzeitig einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Bitte reichen Sie nur Kopien Ihrer Zeugnisse etc. und keine Mappen ein, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet.